

СОГЛАСОВАНО
Председатель первичной профсоюзной
организации
М. А. Полещук 27.04.2015 г.



УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора МБОУ СОШ № 3
им. А. С. Пушкина г. Пятигорска
от «27» апреля 2015 г. № 121
О.В. Переварова



ПОЛОЖЕНИЕ об организации индивидуального обучения детей на дому в МБОУ СОШ № 3 им. А. С. Пушкина г. Пятигорска

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «Об организации индивидуального обучения детей на дому в МБОУ СОШ № 3 им. А. С. Пушкина г. Пятигорска» (далее – Положение) разработано на основании:

1.2. Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

1.3. Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации".

1.4. Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

1.5. Инструктивно-методического письма «Об организации индивидуального обучения больных детей на дому» от 03.06.2004 г. № 08-13/1071;

1.6. Устава МБОУ СОШ № 3 им. А. С. Пушкина г. Пятигорска.

1.7. Обучение на дому по индивидуальному учебному плану может быть организовано для учащихся:

- детей, нуждающихся в длительном лечении;
- детей – инвалидов.

1.8. Индивидуальный учебный план (далее - ИУП), обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

1.9. Порядок осуществления обучения по ИУП определяется МБОУ СОШ № 3 им. А. С. Пушкина самостоятельно, а реализация индивидуального учебного плана осуществляется в пределах осваиваемой образовательной программы.

1.10. На обучение по ИУП распространяются федеральные государственные образовательные стандарты общего образования.

1.11. Главной задачей обучения обучающихся по индивидуальному учебному плану является удовлетворение потребностей детей, с учетом их особенностей, путем выбора оптимального уровня реализуемых программ, темпов и сроков их освоения.

1.12. Данное Положение подлежит опубликованию на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

II. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.1. Индивидуальное обучение обучающихся на дому организуется приказом директора МБОУ СОШ № 3 им. А.С. Пушкина г. Пятигорска.

2.2. Основанием для организации индивидуального обучения больных детей на дому является: письменное обращение (заявление) родителей (законных представителей) на имя директора образовательного учреждения (часть 5 статьи 41 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»), медицинское заключение лечебного учреждения.

2.3. При назначении учителей, работающих с больными учащимися, преимущество отдается учителям, работающим в данном классе.

2.4. При невозможности организовать обучение на дому больного учащегося силами своего педагогического коллектива, администрация образовательного учреждения имеет право привлечь педагогических работников, не работающих в данном учреждении.

2.5. Аттестация и перевод обучающихся осуществляется в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в порядке, установленном законодательством РФ.

2.6. Индивидуальный учебный план разрабатывается для отдельного обучающегося на основе учебного плана образовательной организации.

2.7. При формировании индивидуального учебного плана может использоваться предметные области, предусматривающий различные варианты сочетания учебных предметов, входящих в учебный план образовательной организации.

2.8. Индивидуальный учебный план составляется, на один учебный год, либо на иной срок, указанный в заявлении его родителей (законных

представителей) обучающихся об обучении по индивидуальному учебному плану.

2.9. При реализации образовательных программ в соответствии с индивидуальным учебным планом могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии.

2.10. Лицу, обучающемуся по индивидуальному учебному плану, предоставляется возможность получать необходимые консультации по учебным предметам, литературу из библиотечного фонда образовательной организации, пользоваться предметными кабинетами для проведения лабораторных работ, практических работ, продолжать обучение в образовательной организации в порядке, определенном образовательной организацией и закрепленном в его Уставе.

2.11. Индивидуальное расписание занятий, перечень программ обучения по предметам, количество часов, формы и сроки текущего и итогового контроля, педагоги, ведущие обучение, оформляются приказом директора образовательной организации.

2.12. Обучающиеся обязаны выполнять индивидуальный учебный план.

2.13. Промежуточная и итоговая государственная аттестация, перевод обучающегося осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

III. Необходимые условия для реализации учебного плана.

3.1. Для составления индивидуального учебного плана следует:

3.2. Включить в учебный план обязательные учебные предметы на базовом уровне (инвариантная часть федерального компонента);

3.3. В учебный план также могут быть включены другие учебные предметы на базовом уровне (из вариативной части федерального компонента);

3.4. Включить в учебный план региональный компонент;

IV. Контроль исполнения индивидуального учебного плана.

4.1. Образовательная организация осуществляет контроль за освоением общеобразовательных программ учащимися, перешедшими на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.2. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся, переведенных на обучение по индивидуальному учебному плану, осуществляются в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся образовательной организации.

V. Государственная итоговая аттестация обучающихся.

5.1. Государственная итоговая аттестация обучающихся, переведенных на обучение по индивидуальному учебному плану, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

5.2. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

VI. Финансовое обеспечение и материально-техническое оснащение.

6.1. Финансовое обеспечение реализации основной образовательной программы образовательной организации в соответствии с индивидуальным учебным планом осуществляется исходя из расходных обязательств на основе муниципального задания по оказанию муниципальных образовательных услуг в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

6.2. Материально-техническое оснащение образовательного процесса должно обеспечивать возможность реализации индивидуальных учебных планов обучающихся.

VII. Порядок управления.

7.1. В компетенцию администрации образовательной организации входит:

- Разработка положения об организации обучения по индивидуальному учебному плану;
- Предоставление в недельный срок в МУ «Управление образования администрации города Пятигорска» об организации обучения индивидуальному учебному плану, в котором указывается фамилия, отчество обучающегося, класс, причина перехода на обучение индивидуальному учебному плану, период обучения, сведения тарификации учителей;
- Обеспечение своевременного подбора учителей, проведение экспертизы учебных программ и контроль их выполнения;

- Контроль своевременного проведения занятий, консультаций, ведения отдельного журнала учета обучения по индивидуальному учебному плану 1 раз в четверть.

7.2. При организации обучения по индивидуальному учебному плану образовательная организация имеет следующие документы:

- Медицинское заключение лечебного учреждения;
- Заявление родителей (законных представителей) обучающихся (приложение 1);
- Приказ по школе;
- Расписание занятий, письменно согласованное с родителями, школьным врачом и утвержденное директором в 2-х экземплярах;
- Прошнурованный, пронумерованный и скрепленный печатью учреждения журнал учета проведенных занятий;
- Учебный план, утвержденный приказом директора школы (приложение 2);

VIII. Порядок принятия и срок действия Положения.

8.1. Данное Положение утверждается приказом руководителя образовательной организации.

8.2. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок и вступает в силу с момента его утверждения.

8.3. Данное Положение может быть изменено и дополнено в соответствии с вновь изданными нормативными актами муниципального, регионального, федерального органов управления образованием.

Директору МБОУ СОШ № 3 им. А.С.Пушкина

Ф.И.О. родителя

Проживающей по адресу:

Ставропольский край, г.Пятигорск

ул.

Телефон сотовый

Заявление

Прошу организовать моему сыну

(Ф.И.О. ребенка)

дата рождения, учащегося

(класс)

(число, месяц, год)

индивидуальное обучение на дому по следующим предметам:

№ п/п	Предметы	Количество часов
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		

Дата: « » года Подпись

Приложение 2

Утверждаю Директор

МБОУ СОШ № 3 им А.С. Пушкина г. Пятигорска

Переварова О.В. / _____

Ф.И.О. директора

подпись

Учебный план
для организации индивидуального обучения
 учащегося « » класса МБОУ СОШ № 3 им. А.С. Пушкина г. Пятигорска

_____ фамилия, имя ученика

_____ учебный год

Учебные предметы, изучаемые очно	Количество часов в неделю
Итоговая нагрузка	

Согласовано:

Школьный врач _____/ФИО/

Зам. директора по УВР

Родитель (законный представитель)
 _____/ФИО./

МБОУ СОШ № 3 _____/ФИО/

подпись

расшифровка подписи

«__» _____ 20__ г.